Российская Федерация

Ростовская область

Сальский район

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**Новоегорлыкского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

«31» октября 2013 года № 41 с. Новый Егорлык

**Об утверждении Положения о проведении**

**отчетов депутатов Собрания депутатов**

**Новоегорлыкского сельского поселения**

На основании пункта 2 статьи 22 Устава Новоегорлыкского сельского поселения и в целях установления единого порядка проведения отчетов депутатов Собрания депутатов Новоегорлыкского сельского поселения, Собрание депутатов Новоегорлыкского сельского поселения

**РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении отчетов депутатов Собрания депутатов Новоегорлыкского сельского поселения.

2. Обнародовать решение на информационных стендах в границах поселения и разместить на официальном сайте Администрации Новоегорлыкского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети Интернет.

**Глава Новоегорлыкского**

**сельского поселения В.Ф.Скосарь**

Утверждено

решением Собрания депутатов

от «31» октября 2013 г № 41

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении отчетов депутатами Собрания депутатов Новоегорлыкского сельского поселения перед избирателями**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и проведения отчетов депутатами Собрания депутатов Новоегорлыкского сельского поселения

( далее - депутатами) перед избирателями.

1.2. Депутат представляет интересы своих избирателей, ответственен перед ними и им подотчетен.

1.3. Отчет депутата - это официальное выступление депутата перед избирателями своего избирательного округа, после которого подводятся итоги его работы за определенный период времени и дается ее оценка со стороны избирателей.

1.4. Отчет проводится в целях получения избирателями информации о результатах деятельности депутата и Собрания депутатов, оценки этих результатов, высказывания предложений по совершенствованию работы депутата и представительного органа.

1.5. Отчет депутата должен включать информацию о работе Собрания депутатов сельского поселения в целом,  о выполнении предвыборной программы депутата, о работе, проделанной им в Собрании депутатов и в избирательном округе, а также о работе по обращениям избирателей и о выполнении предложений избирателей, высказанных во время предыдущего отчета.

1.6. Депутат отчитывается перед избирателями не реже двух раз в год.

**2. Порядок проведения отчета депутата перед избирателями**

2.1. Депутату обеспечиваются необходимые условия для проведения отчетов перед избирателями. По его просьбе органы местного самоуправления безвозмездно предоставляют помещение для отчетов, извещают избирателей о дате и времени их проведения, направляют по приглашению депутата для участия в его отчете своих представителей, оказывают другую помощь.

2.2. Сектор по правовым вопросам, архивному делу и кадрам представляет депутатам информацию о работе Собрания депутатов сельского поселения и принятых им решениях.

2.3. Должностные лица органов местного самоуправления обеспечивают депутата информацией, необходимой для проведения отчета, а также документами по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью.

2.4. Собрание избирателей по отчету депутата проводится на территории избирательного округа в удобное для избирателей время.

2.5. На собрании из числа присутствующих граждан простым большинством голосов избираются председатель и секретарь, который ведет протокол собрания.

2.6. В протоколе собрания указываются место и время проведения собрания, число присутствующих, кратко излагается суть отчета и выступлений, предложения избирателей, оценка деятельности депутата.

2.7. Председатель собрания сообщает избирателям о присутствующих на собрании представителях органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций.

2.8. Отчет депутата обсуждается избирателями. После обсуждения отчета депутату предоставляется заключительное слово, в котором он отвечает на вопросы, поднятые в ходе обсуждения.

2.9. По итогам отчета участники собрания открытым голосованием простым большинством голосов принимают решение, в котором дается оценка работы депутата, а также формулируются предложения избирателей. Решение избирателей указывается в протоколе собрания.

Протокол, подписанный председателем и секретарем собрания, передается председателю Собрания депутатов сельского поселения.

2.10. Протокол собрания анализируется, просьбы, предложения и замечания избирателей обобщаются председателем Собрания депутатов совместно с депутатами.

По предложениям намечаются меры по их осуществлению. План реализации данных предложений утверждается председателем Собрания депутатов Новоегорлыкского сельского поселения, о чем информируются избиратели путем размещения данного плана на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**3. Контроль за соблюдением норм настоящего Положения**

3.1. Контроль за соблюдением норм настоящего Положения осуществляет постоянная депутатская комиссия по местному самоуправлению и социальной политике. В этих целях указанная комиссия:

составляет графики проведения отчетов депутатов перед избирателями по избирательным округам;

оглашает на заседаниях Собрания депутатов сельского поселения анализ проведенных депутатами отчетов;

представляет председателю Собрания депутатов сельского поселения информацию о соблюдении норм настоящего Положения, о нарушении сроков проведения отчетов, установленных графиком, о препятствии депутату со стороны населения и представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций в проведении отчета.

3.2. Председатель Собрания депутатов Новоегорлыкского сельского поселения на основе информации, представленной постоянной депутатской комиссией по местному самоуправлению и социальной политике, вправе утвердить отчет депутата перед избирателями либо издать постановление о повторном проведении отчета в случае нарушения норм настоящего Положения.