РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

САЛЬСКИЙ РАЙОН

 АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЕГОРЛЫКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.04.2022 г № 45

с. Новый Егорлык

|  |
| --- |
| Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2022 году Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года на территории Новоегорлыкского сельского поселения. |

Во исполнение решений оперативного совещания Совета Безопасности Российской Федерации от 08.05.2020 и Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2020 № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, постановления Администрации Сальского района от 27.10.2020 № 1060 «Об утверждении комплексного плана действий по реализации Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года на территории Сальского района» с внесенными изменениями постановлением Администрации Сальского района от 15.02.2021 г. № 156,

**р а с п о р я ж а ю с ь:**

1. Утвердить план мероприятий по реализации в 2022 году Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года на территории Новоегорлыкского сельского поселения согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 04 мая 2022 года.

3. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

 Глава Администрации

 Новоегорлыкского

 сельского поселения Р.В. Статов

Кагальницкий Виталий Вячеславович

8(86372)41-5-43

Приложение

к распоряжению

Администрации

Новоегорлыкского

сельского поселения

от 29.04.2022 № 45

ПЛАН

мероприятий по реализации Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года

на территории Новоегорлыкского сельского поселения на 2022 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срокисполнения | Ответственный за подготовку и реализацию мероприятия |  Форма отчёта об исполнении |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. В сфере правоохранительной деятельности
 |
| 1.1. | Проводить совместную работу с территориальными органами Росреестра и Россельхознадзора, направленную на пресечение фактов незаконного и нецелевого использования сельскохозяйственных угодий, нарушения правил выпаса животных и их содержания, уклонения от уплаты налогов и т.п, способных перерасти в конфликтные ситуации в межэтнической плоскости.  | Весь периодежеквартальный отчёт | Председатель рабочей группы, ведущий специалист по сельскому хозяйству | Информация |
| 1.2. | Установить постоянный контроль за исполнением земельного и градостроительного законодательства с целью недопущения незаконного возведения религиозных и культовых сооружений и создания религиозных центров по пропаганде псевдорелигиозных организаций, радикального ислама и иных экстремистских идей. | Весь период | Председатель рабочей группы, ведущий специалист по сельскому хозяйству | Информация |
| 1.3. | Информировать ОМВД России по Сальскому району о конфликтах на бытовой, национальной и религиозной основе, о выявленных нарушениях иностранными гражданами трудового и миграционного законодательства | Весь период | Секретарь рабочей группы, командир НД поселения | Информация |
| 1.4. | Обеспечить направление в правоохранительные органы информации обо всех разрешенных политических акциях и иных мероприятиях общественных и религиозных объединений, иных организаций, включая международные. | Весь период | Секретарь рабочей группы, командир НД поселения | Информация |
| 1. В сфере государственной национальной политики
 |
| 2.1. | Обеспечить проведение ежедневного мониторинга ситуации в сфере межэтнических отношений на территории Новоегорлыкского сельского поселения | Отчётный период | Секретарь Совета по межэтническим отношениям | Отчёт опроделанной работе |
| 2.2. | Размещать информацию о деятельности в сфере межнациональных, межконфессиональных отношений на официальном сайте Администрации Новоегорлыкского сельского поселения в сети Интернет. | Отчётный период | Секретарь Совета по межэтническим отношениям | Отчёт о проделанной работе |
| 2.3. | Выявлять организации (общества), негативно влияющие на межнациональные отношения в муниципальном образовании, принимать меры по пресечению их деятельности. | Отчётный период | Председатель Совета, секретарь Совета, УУП ОМВД России по Сальскому району | Отчёт о проделанной работе |
| 1. В сфере государственной информационной политики
 |
| 3.1. | Организовать изготовление и размещение в общественном транспорте, местах массового пребывания граждан информационно-пропагандистских материалов по информационному противодействию экстремизму и терроризму. | Весь период 1 раз в полугодие | Председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы | Информация |
| 3.2. | В рамках профилактики экстремистских проявлений организовать информационное сопровождение деятельности органов власти и правоохранительных органов в борьбе с экстремизмом с целью формирования у населения принципа неотвратимости наказания. | ЕжегодноIV квартал  | Председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы | Информация |
| 1. В сфере образования и государственной молодежной политики
 |
| 4.1. | Организовать и провести мероприятия в рамках Международного дня толерантности | ЕжегодноIV квартал | Руководители учебных учреждений | Информационная справка |
| 4.2. | Организовать проведение массовых мероприятий, направленных на воспитание молодежи в духе патриотизма, основанного на основополагающих морально-нравственных и культурных ценностях (фестивалей, конференций, дискуссионных клубов, круглых столов и т.д.) с приглашением представителей национальных диаспор, членов общественных советов межнационального согласия, советов старейшин, представителей других общественных формирований. | Весь периодежеквартально | Директор МБУК СДК Новоегорлыкского с.п., заведующий библиотекой, руководители учебных учреждений | Информация |
| 4.3. | Организовать проведение «круглых столов» с участием лидеров и актива подростковых и молодежных общественных организаций (в том числе неформальных объединений), в том числе в образовательных организациях Новоегорлыкского сельского поселения | Весь периодежеквартально | Руководители учебных учреждений, заведующий библиотекой, | Информация  |
| 1. В сфере государственной культурной политики
 |
| 5.1. | Провести культурно-массовые мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных отношений, духовное и патриотическое воспитание молодёжи | Весь период | Директор МБУК СДК Новоегорлыкского с.п., заведующий библиотекой | Информация  |
| 5.2. | Проводить «круглые столы», совещания по вопросам профилактики экстремизма и гармонизации межнациональных отношений с участием молодёжи, руководителей национально-культурных объединений, казачьих обществ, религиозных организаций. | Весь период | Директор МБУК СДК Новоегорлыкского с.п., заведующий библиотекой | Информация  |
| 1. В сфере миграционной политики
 |
| 6.1. | Принятие мер по профилактике распространения в среде обучающихся образовательных организаций Новоегорлыкского сельского поселения радикальной и экстремистской идеологии и формирования ячеек экстремистских организаций | Весь период | Руководители учебных учреждений | Информация |
| 6.2. | Проведение встреч с лидерами национальных диаспор в целях профилактики различных правонарушений и любых проявлений экстремизма | Весь период | Председатель Совета по межэтническим отношениям, секретарь Совета | Информация |
| 6.3. | Привлечение работодателей к участию в мероприятиях совместно с представителями национальных диаспор по вопросам межэтнического согласия, социальной и культурной адаптации работающих иностранных граждан | Весь период | Председатель Совета по межэтническим отношениям, секретарь Совета | Информация |