Российская Федерация

Администрация Новоегорлыкского сельского поселения

Сальского района

Ростовской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02. 2024 года 24

с.Новый Егорлык

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Новоегорлыкского сельского поселения от 28.12.2023 года № 100 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новоегорлыкского сельского поселения Сальского района» |

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Новоегорлыкского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Новоегорлыкского сельского поселения от 28.12.2023 года № 100 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новоегорлыкского сельского поселения Сальского района» изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов О.Д.Пшеничную.

Вер: начальник отдела

Глава Администрации

Новоегорлыкского сельского поселения Е.О.Сенив

|  |
| --- |
| Приложениек постановлению Администрации Новоегорлыкского сельского поселенияот 19.02.2024 № 24 |
|  |

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Новоегорлыкского сельского поселения от 28.2023 № 100 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Новоегорлыкского сельского поселения Сальского района»

 В приложении № 1 к распоряжению:

1. В разделе I:
	1. Пункт 1.8. изложить в редакции:

«1.8. Сведения о бюджетном и денежном обязательстве могут быть отозваны ПБС по письменному запросу до момента оплаты по ним денежных обязательств. При отзыве ПБС по письменному запросу Сведений о бюджетном и денежном обязательстве УФК по РО формирует Уведомление о возврате с указанием ссылки на номер и дату письменного запроса.».

2.2. Пункт 2.8 изложить в редакции:

«В случае превышения суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов местного бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств в валюте Российской Федерации, УФК по РО в срок, установленный абзацем первым пункта 2.4 настоящего Порядка:

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1, 2, 5, 8, 9 графы 2 Перечня:

представленных в электронной форме, – направляет получателю средств местного бюджета уведомление в электронной форме;

представленных на бумажном носителе, – возвращает получателю средств местного бюджета копию Сведений о бюджетном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа Федерального казначейства, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа;

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3, 4, 6, 7 графы 2 Перечня присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит в него изменения) и не позднее рабочего дня следующим за днем постановки на учет бюджетного обязательства (внесения в него изменений) направляет:

 получателю средств местного бюджета Извещение о бюджетном обязательстве;

получателю средств местного бюджета и главному распорядителю средств местного бюджета, в ведении которого находится получатель средств местного бюджета, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, реквизиты которого установлены в приложении № 4 к настоящему Порядку (далее – Уведомление о превышении).».